Приложение № 6

к протоколу заседания Совета директоров ПАО «Эфферон»

№ 4/26 от 26.11.2026

ДОГОВОР НА ПРОВЕДЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО АУДИТА

ДОГОВОР № ____

на проведение обязательного аудита

г. Москва «___» _____ 2027 г.

Публичное акционерное общество «Эфферон», ОГРН 1177746300434, ИНН 7704400618, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Фетисова Виктора Евгеньевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Аудитор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Аудитор обязуется провести обязательный аудит годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика за период с 01 января по 31 декабря 2027 года и выдать аудиторское заключение, а Заказчик обязуется создать необходимые условия для проведения аудита и оплатить услуги.

1.2. Аудит проводится в соответствии с Федеральным законом № 307-ФЗ, применимыми международными стандартами аудита и иными обязательными требованиями.

1.3. Аудитор подтверждает, что на дату заключения договора включен в действующий реестр Банка России аудиторских организаций, оказывающих аудиторские услуги общественно значимым организациям на финансовом рынке, и обязан сохранять соответствующий статус в течение срока исполнения договора.

2. Независимость аудитора

2.1. Аудитор самостоятельно обеспечивает соблюдение требований независимости и профессиональной этики.

2.2. Аудитор незамедлительно письменно уведомляет Заказчика и Комитет по аудиту о возникновении обстоятельств, способных создать угрозу независимости, и о применяемых мерах защиты.

2.3. Если возникшее обстоятельство делает проведение аудита данным Аудитором недопустимым по закону, Аудитор обязан незамедлительно уведомить Заказчика.

2.4. Заказчик не вправе определять содержание аудиторского заключения, результаты аудиторских процедур или иным образом ограничивать независимость Аудитора.

3. Порядок оказания услуг

3.1. Аудитор формирует план и программу аудита самостоятельно с учетом применимых стандартов.

3.2. До начала основных процедур Стороны согласовывают организационный календарный план, перечень контактных лиц и порядок передачи документов.

3.3. Руководитель аудиторского задания: _____.

3.4. Замена руководителя задания или ключевого специалиста допускается при сохранении квалификации и опыта не ниже заявленного в конкурсном предложении. Аудитор предварительно уведомляет Заказчика о такой замене и ее причинах.

3.5. Заказчик предоставляет достоверные документы, сведения, доступ к работникам и информационным системам в объеме, необходимом для аудита.

4. Сроки

4.1. Начало оказания услуг: с даты заключения договора и получения исходной информации, необходимой для соответствующего этапа.
4.2. Аудиторское заключение предоставляется не позднее «___» _____ 2028 г. при условии своевременного предоставления Заказчиком полного комплекта отчетности и документов.
4.3. Если задержка Заказчика объективно препятствует завершению аудита, срок соответствующего этапа переносится на документально подтвержденный период задержки и разумный срок для обработки поздно полученной информации.

5. Стоимость и расчеты

5.1. Цена услуг по настоящему договору составляет _____ (_____) рублей, включая применимые налоги и все расходы Аудитора, предусмотренные конкурсным предложением.
5.2. Порядок оплаты: _____.
5.3. Изменение цены допускается только по письменному соглашению Сторон в случаях, не противоречащих условиям Конкурса и законодательству.
5.4. Работы и услуги, не входящие в предмет обязательного аудита, могут оказываться только на основании отдельного письменного соглашения при соблюдении требований независимости.

6. Приемка

6.1. Результатом услуг является проведение предусмотренных договором аудиторских процедур и предоставление аудиторского заключения, а также обязательных сообщений лицам, отвечающим за корпоративное управление.
6.2. В течение 5 рабочих дней после получения акта оказанных услуг Заказчик подписывает его либо направляет мотивированные замечания исключительно относительно объема и сроков оказанных услуг. Замечания не могут касаться профессионального мнения Аудитора и выводов аудиторского заключения.
6.3. При наличии обоснованных замечаний к объему услуг Аудитор устраняет их в разумный срок, если это не требует изменения независимого профессионального суждения.

7. Конфиденциальность

7.1. Стороны соблюдают требования законодательства об аудиторской тайне, коммерческой тайне, персональных данных и конфиденциальной информации.
7.2. Передача информации государственным органам, Банку России, СРО аудиторов и иным лицам в случаях, предусмотренных законом и применимыми стандартами, не является нарушением договора.
7.3. Рабочая документация аудитора принадлежит Аудитору и хранится им в порядке, предусмотренном законодательством и профессиональными стандартами.

8. Ответственность

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором.
8.2. Аудитор отвечает за документально подтвержденные убытки, причиненные виновным нарушением его договорных или законных обязанностей, в пределах и порядке, установленных законодательством.
8.3. Заказчик отвечает за полноту и достоверность предоставленной для аудита информации и отчетности; проведение аудита не освобождает органы управления Заказчика от ответственности за подготовку отчетности.
8.4. Сторона освобождается от ответственности за нарушение срока в той части, в которой оно вызвано просрочкой другой Стороны либо обстоятельствами непреодолимой силы.

9. Прекращение договора

9.1. Договор может быть прекращен по соглашению Сторон либо по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

9.2. Односторонний отказ допускается в случаях и порядке, предусмотренных законодательством, с учетом специальных требований к обязательному аудиту и корпоративных решений Заказчика.
9.3. При прекращении договора Стороны производят расчет за фактически оказанные услуги, если иное не предусмотрено законом.

10. Споры

10.1. Претензионный срок — 15 календарных дней с даты получения письменной претензии.
10.2. Неурегулированные споры передаются на рассмотрение Арбитражного суда города Москвы, если императивные нормы не устанавливают иную подсудность.

11. Заключительные положения

11.1. Договор вступает в силу с даты подписания и действует до полного исполнения обязательств.
11.2. Конкурсное предложение Аудитора и техническое задание являются приложениями к договору в части, не противоречащей его условиям.
11.3. Изменения договора действительны в письменной форме и при условии, что они не подменяют существенные условия, на основании которых Аудитор был выбран по результатам открытого конкурса.
11.4. Договор составлен в двух экземплярах равной юридической силы либо подписывается в системе электронного документооборота с использованием допустимых электронных подписей.

12. Реквизиты и подписи

ЗАКАЗЧИК	**АУДИТОР**
ПАО «Эфферон» ОГРН 1177746300434 ИНН 7704400618 105318, г. Москва, ул. Мироновская, д. 33, стр. 9, этаж 2, помещение II Генеральный директор _____ В.Е. Фетисов	_____ ОГРН: _____ ИНН: _____ Адрес: _____ _____ _____ /_____/